WEB総振（総合振込）

振込データの項目説明

目次

・アップロードファイルレイアウト・・・P2
・全銀フォーマット・・・P３
・全銀フォーマット（CSV）・・・P4
・PayPay銀行指定フォーマット（CSV）・・・P６
・注意事項・・・P8

アップロードファイルレイアウト

■WEB総振でアップロード可能なファイル形式は、以下の3種類となります。

・全銀形式　　　　　※固定長
・全銀形式（CSV）　※可変長
・PayPay銀行指定フォーマット（CSV）　※可変長

※各種会計ソフトからダウンロードしたファイルは、そのままではご利用いただけず、
　修正が必要な場合もございます。アップロード前にファイルの内容をご確認ください。

■全銀形式とPayPay銀行形式について

・全銀形式（全銀フォーマット）
全国銀行協会が定めたデータ伝送用フォーマットです。

・PayPay銀行指定フォーマット
全銀形式と比べ、ヘッダー・エンドレコードを省いて設定項目も最小限にし、作成・編集がしやすいPayPay銀行独自のフォーマットです。

■固定長と可変長について

・固定長
項目ごとに桁数が定められており、カンマなどによる区切りのないデータです。
テキスト形式なので、メモ帳などでデータの作成・確認が可能です。

〔サンプル〕

```
1210␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣ｼﾞｬﾊﾟﾈﾀﾛｳ␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣
␣␣␣␣08010033␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣003␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣19002
433␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣20033␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣003␣␣␣␣␣
␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣19002484ﾃｽﾄｾﾝﾖｳ(ｶ␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣
00000010000␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣8000001000000
001000␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣
␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣
␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣9␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣
␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣
␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣␣
␣␣␣␣␣
```

※データを見やすくするため、スペースは「␣」で表記しております。
　また、右端で折り返していますが、実際のデータに改行はありません。

・可変長
項目ごとにカンマで区切られたデータ（CSV）です。
カンマで区切るため、スペースや「0」で桁数を合わせる必要がありません。
テキスト形式なので、固定長と同様にメモ帳でデータの作成・確認も可能ですが、エクセルソフトではカンマごとにセルで分けて表示されるため、作成・確認がしやすいという利点があります。

〔サンプル〕

```
1,21,0,,ｼﾞｬﾊﾟﾈﾀﾛｳ,0801,0033,,003,,1,9002433,,
2,0033,,003,,,1,9002484,ﾃｽﾄｾﾝﾖｳ(ｶ,1000,0,,,,,,
8,1,1000,,
9,,
```

全銀フォーマット　※固定長

項番	項目名	文字種別	桁数	入力必須	空白可能	備　　考
«ヘッダーレコード»			120			
1	データ区分	数字のみ	1	○		「1」を入力してください。（固定値）「ヘッダレコード」であることを意味します。
2	種別コード	数字のみ	2	○		「21」を入力してください。（固定値）「総合振込」であることを意味します。
3	コード区分	数字のみ	1	○		「0」を入力してください。（固定値）文字コードが「ＪＩＳ」であることを意味します。
4	振込依頼人コード	英数カナ	10	○		未設定（WEB総振では使用しません）スペースを10桁入力してください。
5	振込依頼人名	英数カナ	40	○		振込元の振込依頼人名を左詰めで入力し残りはスペースを入力してください。※1
6	振込日	数字のみ	4	○		振込実行日の月日を数字4桁(MMDD)で入力してください。※2
7	振込元銀行コード	数字のみ	4	○		「0033」を入力してください。（固定値）「PayPay銀行」であることを意味します。
8	振込元銀行名	英数カナ	15	○		任意の入力項目です。「ﾍﾟｲﾍﾟｲｷﾞﾝｺｳ」と左詰めで入力し残りはスペースを入力してください。※3
9	振込元支店コード	数字のみ	3	○		振込元口座の支店コード3桁を入力してください。
10	振込元支店名	英数カナ	15	○		任意の入力項目です。振込元の支店名を左詰めで入力し残りはスペースを入力してください。※3
11	振込元預金種目	数字のみ	1	○		「1」を入力してください。（固定値）預金種目が「普通預金」であることを意味します。
12	振込元口座番号	数字のみ	7	○		振込元口座の口座番号を右詰めで入力し残りは「0」を入力してください。
13	予備	英数カナ	17	○		未設定（WEB総振では使用しません）スペースを17桁入力してください。
«データレコード»			120			
1	データ区分	数字のみ	1	○		「2」を入力してください。（固定値）「データレコード」であることを意味します。
2	銀行コード	数字のみ	4	○		振込先口座の銀行コードを右詰めで入力し残りは「0」を入力してください。
3	銀行名	英数カナ	15	○		任意の入力項目です。振込先の銀行名を左詰めで入力し残りはスペースを入力してください。※3
4	支店コード	数字のみ	3	○		振込先口座の支店コードを右詰めで入力し残りは「0」を入力してください。
5	支店名	英数カナ	15	○		任意の入力項目です。振込先の支店名を左詰めで入力し残りはスペースを入力してください。※3
6	手形交換所番号	英数カナ	4	○		未設定（WEB総振では使用しません）スペースを4桁入力してください。
7	預金種目	数字のみ	1	○		振込先口座の預金科目（1：普通、2：当座、4：貯蓄）を入力してください。
8	口座番号	数字のみ	7	○		振込先口座の口座番号を右詰めで入力し残りは「0」を入力してください。
9	受取人名	英数カナ	30	○		振込先口座の受取人名（口座名義）を左詰めで入力し、残りはスペースを入力してください。※4※5
10	振込金額	数字のみ	10	○		振込金額を右詰めで入力し残りは「0」を入力してください。※6
11	新規コード	数字のみ	1	○		「0」 を入力してください。（固定値）「その他」であることを意味します。
12	顧客コード１	英数カナ	10	○		未設定（WEB総振では使用しません）スペースを10桁入力してください。
13	顧客コード２	英数カナ	10	○		未設定（WEB総振では使用しません）スペースを10桁入力してください。
14	振込指定区分	英数カナ	1	○		未設定（WEB総振では使用しません）スペースを1桁入力してください。
15	識別表示	英数カナ	1	○		未設定（WEB総振では使用しません）スペースを1桁入力してください。
16	予備	英数カナ	7	○		未設定（WEB総振では使用しません）スペースを7桁入力してください。
«トレーラーレコード»			120			
1	データ区分	数字のみ	1	○		「8」を入力してください。（固定値）「トレーラーレコード」であることを意味します。
2	合計件数	数字のみ	6	○		データレコードの合計レコード件数を右詰めで入力し残りは「0」を入力してください。※6
3	合計金額	数字のみ	12	○		データレコードの合計振込金額を右詰めで入力し残りは「0」を入力してください。
4	予備	英数カナ	101	○		未設定（WEB総振では使用しません）スペースを101桁入力してください。
«エンドレコード»			120			
1	データ区分	数字のみ	1	○		「9」を入力してください。（固定値）「エンドレコード」であることを意味します。
2	予備	英数カナ	119	○		未設定（WEB総振では使用しません）スペースを119桁入力してください。

※１　振込依頼人名がスペースのみの場合エラーとなります。
※２　アップロード画面にも振込指定日の入力欄があります。データと同じ日付を入力してください。
※３　銀行名･支店名は任意の入力項目です。入力を省略される場合はスペースを入力してください。
銀行名・支店名を入力されていても、銀行コード･支店コードに基づいて振込処理を行います。
取引画面においても、銀行コード･支店コードに基づく当社が保有する名称を表示します。
※４　銀行名・支店名と異なり、受取人名（受取口座名義）は必須入力となります。
口座番号が一致していても、名義が相違している場合は振込エラーとなります。
※５　受取人名（受取口座名義）が３０文字を超える場合、PayPay銀行宛を含む振込データはアップロードができません。他行宛の振込データは、受取人の名義の相違として振込不能になる場合がございます。
受取人名がスペースのみの場合エラーとなります。
※6　振込金額を0円で入力している箇所の振り込みは実行されません。
合計件数は0円のデータを含めた件数を入力してください。

全銀フォーマット（CSV）※可変長

■項目説明

項番	項目名	文字種別	桁数	入力必須	空白可能	備　　考
«ヘッダーレコード»			120			
1	データ区分	数字のみ	1	○		「1」を入力してください。（固定値）「ヘッダレコード」であることを意味します。
2	種別コード	数字のみ	2	○		「21」を入力してください。（固定値）「総合振込」であることを意味します。
3	コード区分	数字のみ	1	○		「0」を入力してください。（固定値）文字コードが「ＪＩＳ」であることを意味します。
4	振込依頼人コード	英数カナ	10		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。
5	振込依頼人名	英数カナ	40	○		振込元の振込依頼人名を入力してください。※１
6	振込日	数字のみ	4	○		振込実行日の月日を数字4桁(MMDD)で入力してください。※２
7	振込元銀行コード	数字のみ	4	○		「0033」を入力してください。（固定値）「PayPay銀行」であることを意味します。
8	振込元銀行名	英数カナ	15		○	任意の入力項目です。入力される場合は「ﾍﾟｲﾍﾟｲｷﾞﾝｺｳ」と入力してください。※３
9	振込元支店コード	数字のみ	3	○		振込元口座の支店コード3桁を入力してください。
10	振込元支店名	英数カナ	15		○	任意の入力項目です。入力される場合は振込元の支店名をカナで入力してください。※３
11	振込元預金種目	数字のみ	1	○		「1」を入力してください。（固定値）預金種目が「普通預金」であることを意味します。
12	振込元口座番号	数字のみ	7	○		振込元口座の口座番号を入力してください。
13	予備	英数カナ	17		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。
«データレコード»			120			
1	データ区分	数字のみ	1	○		「2」を入力してください。（固定値）「データレコード」であることを意味します。
2	銀行コード	数字のみ	4	○		振込先口座の銀行コードを入力してください。
3	銀行名	英数カナ	15			任意の入力項目です。入力される場合は振込先の銀行名を入力してください。※３
4	支店コード	数字のみ	3	○		振込先口座の支店コードを入力してください。
5	支店名	英数カナ	15			任意の入力項目です。入力される場合は振込先の支店名を入力してください。※３
6	手形交換所番号	英数カナ	4		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。
7	預金種目	数字のみ	1	○		振込先口座の預金科目（1：普通、2：当座、4：貯蓄）を入力してください。
8	口座番号	数字のみ	7	○		振込先口座の口座番号を入力してください。
9	受取人名	英数カナ	30	○		振込先口座の受取人名（口座名義）を入力してください。※４※５
10	振込金額	数字のみ	10	○		振込金額を入力してください。※６
11	新規コード	数字のみ	1	○		「0」 を入力してください。（固定値）「その他」であることを意味します。
12	顧客コード１	英数カナ	10		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。
13	顧客コード２	英数カナ	10		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。
14	振込指定区分	英数カナ	1		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。
15	識別表示	英数カナ	1		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。
16	予備	英数カナ	7		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。
«トレーラーレコード»			118			
1	データ区分	数字のみ	1	○		「8」を入力してください。（固定値）「トレーラーレコード」であることを意味します。
2	合計件数	数字のみ	4	○		データレコードの合計レコード件数を入力してください。※６
3	合計金額	数字のみ	12	○		データレコードの合計振込金額を入力してください。
4	予備	英数カナ	101		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。
«エンドレコード»			120			
1	データ区分	数字のみ	1	○		「9」を入力してください。（固定値）「エンドレコード」であることを意味します。
2	予備	英数カナ	119		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。

※１　振込依頼人名がスペースのみの場合エラーとなります。
※２　アップロード画面にも振込指定日の入力欄があります。データと同じ日付を入力してください。
※３　銀行名･支店名は任意の入力項目です。入力の省略も可能です。
銀行名・支店名を入力されていても、銀行コード･支店コードに基づいて振込処理を行います。
取引画面においても、銀行コード･支店コードに基づく当社が保有する名称を表示します。
※４　銀行名・支店名と異なり、受取人名（受取口座名義）は必須入力となります。
口座番号が一致していても、名義が相違している場合は振込エラーとなります。
※５　受取人名（受取口座名義）が３０文字を超える場合、PayPay銀行宛を含む振込データはアップロードができません。他行宛の振込データは、受取人の名義の相違として振込不能になる場合がございます。
受取人名がスペースのみの場合エラーとなります。
※6　振込金額を0円で入力している箇所の振り込みは実行されません。
合計件数は0円のデータを含めた件数を入力してください。

©PayPay Bank

全銀フォーマット（CSV）※可変長

■CSVファイルの作成・編集

CSVファイルはExcelで作成・編集が可能です。
Excelで下記項目のデータを作成・編集のうえCSV形式でパソコンに保存してから、
WEB総振の「振込データ照会・作成」ページでアップロードしてください。

＜記入内容＞

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
ヘッダーレコード 1	データ区分 「1」固定	種別コード 「21」固定	コード区分 「0」固定	振込依頼人コード 設定不要	振込依頼人名 上限40文字	振込日 MMDD	振込元銀行コード 「33」固定	振込元銀行名 省略可	振込元支店コード 上限3桁	振込元支店名 省略可	振込元預金種目 「1」固定	振込元口座番号 上限7桁	予備 設定不要			
データレコード 2	データ区分 「2」固定	銀行コード 上限4桁	銀行名 省略可	支店コード 上限3桁	支店名 省略可	手形交換所番号 設定不要	預金種目 上限1桁	口座番号 上限7桁	受取人名 上限30桁	振込金額 上限10桁	新規コード 「0」固定	顧客コード1 設定不要	顧客コード2 設定不要	振込指定区分 設定不要	識別表示 設定不要	予備 設定不要
3	データ区分 「2」固定	銀行コード 上限4桁	銀行名 省略可	支店コード 上限3桁	支店名 省略可	手形交換所番号 設定不要	預金種目 上限1桁	口座番号 上限7桁	受取人名 上限30桁	振込金額 上限10桁	新規コード 「0」固定	顧客コード1 設定不要	顧客コード2 設定不要	振込指定区分 設定不要	識別表示 設定不要	予備 設定不要
4	データ区分 「2」固定	銀行コード 上限4桁	銀行名 省略可	支店コード 上限3桁	支店名 省略可	手形交換所番号 設定不要	預金種目 上限1桁	口座番号 上限7桁	受取人名 上限30桁	振込金額 上限10桁	新規コード 「0」固定	顧客コード1 設定不要	顧客コード2 設定不要	振込指定区分 設定不要	識別表示 設定不要	予備 設定不要
5	データ区分 「2」固定	銀行コード 上限4桁	銀行名 省略可	支店コード 上限3桁	支店名 省略可	手形交換所番号 設定不要	預金種目 上限1桁	口座番号 上限7桁	受取人名 上限30桁	振込金額 上限10桁	新規コード 「0」固定	顧客コード1 設定不要	顧客コード2 設定不要	振込指定区分 設定不要	識別表示 設定不要	予備 設定不要
トレーラーレコード 6	データ区分 「8」固定	合計件数 上限4桁	合計金額 上限12桁	予備 設定不要												
エンドレコード 7	データ区分 「9」固定	予備 設定不要														

＜見本＞

実際にデータとして入力された場合、下記のようなデータができます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
ヘッダーレコード 1	1	21	0		ｶ)ﾆﾎﾝｼｮｳｶｲ	1231	33		5		1	1234567
データレコード 2	2	33		1			1	1111111	ｶ)ﾆﾎﾝｼｮｳｼﾞ	1000	0	
3	2	33		5			1	2222222	ﾆﾎﾝﾀﾛｳ	2000	0	
4	2	1111		123			1	9876543	ｶ)ｼﾝｼﾞ ﾕｸｻｹﾃﾝ	3000	0	
5	2	1234		456			4	3456789	ﾔﾏﾀﾞ ﾊﾅｺ	4000	0	
トレーラーレコード 6	8	4	10000									
エンドレコード 7	9											

PayPay銀行指定フォーマット（CSV）

■項目説明

項番	項目名	文字種別	桁数	入力必須	空白可能	備　　考
«データレコード»			122			
1	レコード区分	数字のみ	1	○		「1」を入力してください。（固定値）「データレコード」であることを意味します。※１
2	銀行コード	数字のみ	4	○		振込先口座の銀行コードを入力してください。
3	支店コード	数字のみ	3	○		振込先口座の支店コードを入力してください。
4	預金種目	数字のみ	1	○		振込先口座の預金科目（1：普通、2：当座、4：貯蓄）を入力してください。
5	口座番号	数字のみ	7	○		振込先口座の口座番号を入力してください。
6	受取人名	英数カナ	48	○		振込先口座の受取人名（口座名義）を入力してください。※２
7	振込金額	数字のみ	10	○		振込金額を入力してください。※３
8	振込依頼人名	英数カナ	48		○	任意の入力項目です。入力される場合は振込元の振込依頼人名を入力してください。※４
«トレーラーレコード»			17			
1	レコード区分	数字のみ	1	○		「2」を入力してください。（固定値）「トレーラーレコード」であることを意味します。※１
2	予備１	英数カナ	0		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。※５
3	予備２	英数カナ	0		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。※５
4	予備３	英数カナ	0		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。※５
5	予備４	英数カナ	0		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。※５
6	合計件数	数字のみ	4	○		データレコードの合計レコード件数を入力してください。※３
7	合計金額	数字のみ	12	○		データレコードの合計振込金額を入力してください。
8	予備５	英数カナ	0		○	未設定（WEB総振では使用しません）入力不要です。※５

PayPay銀行指定フォーマット（CSV）はデータ内に振込指定日の入力欄がありません。
振込指定日はアップロード画面の入力欄で入力してください。

※１　PayPay銀行指定フォーマットの「レコード区分」は全銀形式の「データ区分」とは異なります。
ご注意ください。

※２　受取人名（受取口座名義）は必須入力となります。
口座番号が一致していても、名義が相違している場合は振込エラーとなります。
受取人名がスペースのみの場合エラーとなります。

※３　振込金額を0円で入力している箇所の振り込みは実行されません。
合計件数は0円のデータを含めた件数を入力してください。

※４　振込依頼人名は任意の入力項目ですが、入力されない場合、アップロード画面の振込依頼人名で「一律変更する」を選択のうえ、振込依頼人名を入力してください。
振込依頼人名がスペースのみの場合エラーとなります。

※５　予備１～５は入力不要です。設定されても振り込みには反映されません。

■PayPay銀行指定フォーマット（CSV）

■CSVファイルの作成・編集

CSVファイルはExcelで作成・編集が可能です。

Excelで下記項目のデータを作成・編集のうえCSV形式でパソコンに保存してから、

WEB総振の「振込データ照会・作成」ページでアップロードしてください。

<記入内容>

データレコード

トレーラーレコード（最終行）

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	**レコード区分** 「1」固定	**銀行コード** 上限4桁	**支店コード** 上限3桁	**預金種目** 上限1桁	**口座番号** 上限7桁	**受取人名** 上限48桁	**振込金額** 上限10桁	**振込依頼人名** 省略可
2	**レコード区分** 「1」固定	**銀行コード** 上限4桁	**支店コード** 上限3桁	**預金種目** 上限1桁	**口座番号** 上限7桁	**受取人名** 上限48桁	**振込金額** 上限10桁	**振込依頼人名** 省略可
3	**レコード区分** 「1」固定	**銀行コード** 上限4桁	**支店コード** 上限3桁	**預金種目** 上限1桁	**口座番号** 上限7桁	**受取人名** 上限48桁	**振込金額** 上限10桁	**振込依頼人名** 省略可
4	**レコード区分** 「1」固定	**銀行コード** 上限4桁	**支店コード** 上限3桁	**預金種目** 上限1桁	**口座番号** 上限7桁	**受取人名** 上限48桁	**振込金額** 上限10桁	**振込依頼人名** 省略可
5	**レコード区分** 「2」固定	**予備1** 設定不要	**予備2** 設定不要	**予備3** 設定不要	**予備4** 設定不要	**合計件数** 上限4桁	**合計金額** 上限12桁	**予備5** 設定不要
6								

<見本>

実際にデータとして入力された場合、下記のようなデータができます。

データレコード

トレーラーレコード（最終行）

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	1	33	5	1	1111111	ｶ)ﾆﾎﾝｼｮｳｼﾞ	1000	ｼﾞﾔﾊﾞﾝｲﾁﾛｳ	
2	1	33	1	1	1234567	ﾆﾎﾝﾀﾛｳ	2000	ｼﾞﾔﾊﾞﾝｲﾁﾛｳ	
3	1	123	345	2	2222222	ｶ)ｼﾝｼﾞﾕｸｻｹﾃ	3000	ｼﾞﾔﾊﾞﾝｲﾁﾛｳ	
4	1	678	901	4	9876543	ﾔﾏﾀﾞﾊﾅｺ	4000	ｼﾞﾔﾊﾞﾝｲﾁﾛｳ	
5	1	1111	999	1	3333333	ﾆﾎﾝｼﾞﾛｳ	5000	ｼﾞﾔﾊﾞﾝｲﾁﾛｳ	
6	1	2222	888	1	4444444	ﾆﾎﾝｻﾌﾞﾛｳ	6000	ｼﾞﾔﾊﾞﾝｲﾁﾛｳ	
7	1	3333	777	1	5555555	ﾆﾎﾝｺﾞﾛｳ	7000	ｼﾞﾔﾊﾞﾝｲﾁﾛｳ	
8	1	4444	666	1	6666666	ｶ)ｴｰｼｮｳｼﾞ	8000	ｼﾞﾔﾊﾞﾝｲﾁﾛｳ	
9	1	5555	555	1	7777777	ｶ)ﾋﾞｰｼｮｳｼﾞ	9000	ｼﾞﾔﾊﾞﾝｲﾁﾛｳ	
10	1	6666	444	1	8888888	ｶ)ｼｰｼｮｳｼﾞ	10000	ｼﾞﾔﾊﾞﾝｲﾁﾛｳ	
11	2					10	55000		
12									

©PayPay Bank

注意事項

■アップロード　使用許容文字

数字	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9						
英字	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N		
	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z				
ｶﾅ文字	ｱ	ｲ	ｳ	ｴ	ｵ	ｶ	ｷ	ｸ	ｹ	ｺ	ｻ	ｼ	ｽ	ｾ	ｿ	
	ﾀ	ﾁ	ﾂ	ﾃ	ﾄ	ﾅ	ﾆ	ﾇ	ﾈ	ﾉ	ﾊ	ﾋ	ﾌ	ﾍ	ﾎ	
	ﾏ	ﾐ	ﾑ	ﾒ	ﾓ	ﾔ	ﾕ	ﾖ	ﾗ	ﾘ	ﾙ	ﾚ	ﾛ	ﾜ	ﾖ	ﾝ
濁点・半濁点	ﾞ	ﾟ														
記号	￥	ｶﾝﾏ ,	ﾋﾟﾘｵﾄﾞ .	「	」	(	)	ﾊｲﾌﾝ -	/							

■注意事項

① すべて半角文字を使用してください。

② カナ文字は小文字を使用しないでください。
正　ｼﾝｼﾞﾕｸｼﾃﾝ
誤　ｼﾝｼﾞｭｸｼﾃﾝ

③ 中黒点「･」は使用できません。
中黒点「･」が入っている場合はピリオド「.」に換えてご使用ください。
正　ﾈｯﾄ.ｾﾝﾀｰ
誤　ﾈｯﾄ･ｾﾝﾀｰ

④ 「&」や「!」など、使用できない文字がある場合は、受取人様に正しい「カナ口座名義」をご確認ください。

⑤ 長音「ー」は使用できません。
長音「ー」が入っている場合はハイフン「-」に換えてご使用ください。

【その他の注意点】
濁点、半濁点、スペースも1文字として数えます。
例）　ﾆｯﾎﾟﾝ ｼﾞﾛｳ　（10文字）

注意事項

■お振込先が法人の場合（法人格の取り扱いについて）

・下表を参考に、必ず正しい法人格をご入力ください。
　表にない法人格名は略さずすべてご入力ください。
・法人格は記載箇所により、カッコ「()」の位置が異なります。

例	株式会社日本	→	ｶ)ﾆﾎﾝ
	日本株式会社新宿支店	→	ﾆﾎﾝ(ｶ)ｼﾝｼﾞｭｸｼﾃﾝ
	日本株式会社	→	ﾆﾎﾝ(ｶ

・ご使用いただける略称

法人格名	略　称		
	先頭に使うとき	途中に使うとき	末尾に使うとき
株式会社	ｶ)	(ｶ)	(ｶ
有限会社	ﾕ)	(ﾕ)	(ﾕ
合名会社	ﾒ)	(ﾒ)	(ﾒ
合資会社	ｼ)	(ｼ)	(ｼ
合同会社	ﾄﾞ)	(ﾄﾞ)	(ﾄﾞ
医療法人	ｲ)	(ｲ)	(ｲ
医療法人社団			
医療法人財団			
社会医療法人			
財団法人	ｻﾞｲ)	(ｻﾞｲ)	(ｻﾞｲ
一般財団法人			
公益財団法人			
社団法人	ｼｬ)	(ｼｬ)	(ｼｬ
一般社団法人			
公益社団法人			
宗教法人	ｼｭｳ)	(ｼｭｳ)	(ｼｭｳ
学校法人	ｶﾞｸ)	(ｶﾞｸ)	(ｶﾞｸ
社会福祉法人	ﾌｸ)	(ﾌｸ)	(ﾌｸ
更生保護法人	ﾎｺﾞ)	(ﾎｺﾞ)	(ﾎｺﾞ
相互会社	ｿ)	(ｿ)	(ｿ
特定非営利活動法人	ﾄｸﾋ)	(ﾄｸﾋ)	(ﾄｸﾋ
独立行政法人	ﾄﾞｸ)	(ﾄﾞｸ)	(ﾄﾞｸ
地方独立行政法人	ﾁﾄﾞｸ)	(ﾁﾄﾞｸ)	(ﾁﾄﾞｸ
弁護士法人	ﾍﾞﾝ)	(ﾍﾞﾝ)	(ﾍﾞﾝ
有限責任中間法人	ﾁｭｳ)	(ﾁｭｳ)	(ﾁｭｳ
無限責任中間法人			
行政書士法人	ｷﾞｮ)	(ｷﾞｮ)	(ｷﾞｮ
司法書士法人	ｼﾎｳ)	(ｼﾎｳ)	(ｼﾎｳ
税理士法人	ｾﾞｲ)	(ｾﾞｲ)	(ｾﾞｲ
国立大学法人	ﾀﾞｲ)	(ﾀﾞｲ)	(ﾀﾞｲ
公立大学法人			
農事組合法人	ﾉｳ)	(ﾉｳ)	(ﾉｳ
管理組合法人	ｶﾝﾘ)	(ｶﾝﾘ)	(ｶﾝﾘ
社会保険労務士法人	ﾛｳﾑ)	(ﾛｳﾑ)	(ﾛｳﾑ